

正航ERP人事薪資系統

二代健保解決方案



正航人事薪資系統功能架構



核心模組

- 人事管理
管理人員就職狀態（就職、調職、離職、留職停薪、復職）並提供人員及異動別明細報表
- 考勤管理
排班/刷卡/請假/加班/特休/ 考勤各類分析報表
- 薪資管理
勞保/健保/勞退/薪資計算/薪資發放/獎金發放/薪資所得申報/薪資各類分析報表

WEB 模組

- Web 線上考勤
- Web 線上簽核
- Web KM管理
- EIP 員工入口網站
- EIP 評價管理
- BPM電子表單

擴充功能

- 薪資條 E-Mail 發送
- 員工特休年假表
- 排班表 Excel 匯入
- 各類所得扣繳作業

伴隨企業成長，提供最適解決方案



二代健保解決方案



保險對象的補充保險費計算方式

保險對象：第1類～第4類及第6類～二代健保保險費(\$31)

補充
保險
費

高額獎金 50	執行業務收入 9A 9B	股利所得 54
兼職所得 50	利息所得 5A 5B 5C 52	租金收入 51

X 2%

註：

高額獎金：全年累計超過投保金額4倍部分的獎金

兼職薪資所得：給付兼職人員(指非在本單位投保健保)的薪資所得。

單次給付金額未達一定金額者(5000元)，免扣取

單次給付金額逾新臺幣一千萬元，仍以一千萬計算

補充保險費相關配套參數

人薪管理參數設定

參數設定 | 薪資基數 | 薪資計算 | 人薪作業 | 覆核設定 | 年制設定 | 編碼原則

開帳日
系統開帳日 //

關帳日
系統開帳日 //

假別年度起始月
每年起始月 1

特休計算方式
 到職日 到職月 基準月 1

員工到職滿 1 個月,才可請特休假
特休日時數 8

薪資發放日
 每月第 5 日
 每月第 0 工作日

人事異動單異動需檢查薪資單
 不可刪且不可補

薪資轉帳作業 18780
輸出檔案格式 A001 安泰銀行

所得稅
免扣繳稅額 2000
免扣繳稅額 舊制 新制

津貼扣款單(單次發放)
免扣繳金額 68500
扣繳稅率(%) 5

離職當月年資計算
1 日之後(含)離職計算年資

到職當月年資計算
15 日之前(含)到職計算年資

勞保投保
勞工保險證號 100

健保投保
健保投保代號 120
平均眷口數 0.78

二代健保補充保險費

補充保險費率% 2

補充保險費費基區間上限

下限

獎金超過投保額倍數 4

基本工資 18780

補充保險費計算之獎金項目
業績獎金,佳節獎金,年終獎金

確定
放棄

設定津貼項目納入50高額獎金

補充保險費之獎金項目

職務加給
 技術加給
 績效獎金
 佳節獎金
 年終獎金

確定
取消

設定員工適用類別

人員資料設定 (瀏覽...)

人員編號: R001 英文姓名: JAY

人員姓名: 周偉 性別: 男性 女性

所屬組別: G01 業務1一組 就職狀態: 正式職工

所屬部門: D001 業務一部

基本資料 其它資料 通訊資料 備註說明

保險設定

補助等級: 101 正常

保險身份: A 一般

勞保卡號:

健保卡號:

技術職稱:

二代健保補充保費

適用類別: A 一般(在公司投保)

外勞資料

最近體檢日: //

到期日期: //

入境日期: //

護照號碼:

教育資料

最高學歷: X003 大專

最高學位:

畢業學校:

主修專業:

外語水平:

合同資料

起始日期: Z1

終止日期: Z2

合同期長: Z3

補充保費免扣取對象註記
人員基本資料、各類所得津貼
扣款單，**增加免扣取對象**

類別編號	類別名稱	投保單位	扣費項目	備註說明
A1	一般(在公司投保)	在公司投保	高額獎金	
A2	一般(不在公司投保)	不在公司投保	兼職薪資所得(全部)	
B1	未滿18歲兼職	不在公司投保	兼職薪資所得(超過基本工資之兼職薪資所得)	
B2	中低收入戶兼職	不在公司投保	兼職薪資所得(超過基本工資之兼職薪資所得)	
B3	經濟困難者兼職	不在公司投保	兼職薪資所得(超過基本工資之兼職薪資所得)	
Z1	無投保資格者	不在公司投保		免繳補充保費
Z2	第5類被保險人	在公司投保		免繳補充保費
Z3	第2類被保險人	不在公司投保		免繳補充保費

給付發放時系統自動計算代扣補充保費



津貼扣款單(日期別) (新增中...)

表單日期 101/09/22
 薪資項目 ITEM3 績效獎金
 製單人員 Admin
 覆核人員
 發放方式 單次薪資發放 合併薪資發放

單據號碼 20120922001
 薪資屬性 津貼(加項)
 傳票編號
 發放傳票號碼
 納入已離職人員

現金發放 銀行發放 匯入資料 以下同值 以下清零 **計算代扣保費**

人員編號	(人員姓名)	數量	單價	(金額)	所得稅率	(扣繳金額)	(代扣保費)	(實發金額)	(計算代扣保費)	(補充保費類別編號)	(補充保費類別名稱)
		0.00	0.000	0	0.00	0	0	0	<input type="checkbox"/>		

每月薪資憑單 (新增中...)

表單日期 1010923
 人員編號
 部門編號
 職等編號
 製單人員 Admin
 覆核人員

單據號碼 20120923001
 傳票號碼
 發放傳票號碼
 扶養人數 0
 發放狀態 發放 不發放
 匯款單號

薪資年月 101/08
 傳票日期 //
 薪資發放日 //
 應計年資 0 個月

薪資內容 津貼/加班 **勞退/健保** 請假資料 計件資料 帳號明細 備註 **重置薪資**

使用勞基法之本國籍勞工

勞退參加制度 勞退新制
 舊制保留年資 0
 勞退月提繳額 0
 勞退雇主提繳 0.00 %
 雇主提繳日期 //
 雇主停繳日期 //

勞退資料-員工自願提繳
 勞退個人提繳 0.00 %
 勞工提繳日期 //
 勞工停繳日期 //

本月勞退提繳狀況

雇主提繳金額 0
 員工提繳金額 0
 提繳金額合計 0

健保補充保費
 補充保費類別 A 一般(在公司投保)
 補充保費費基 0
 代扣補充保費 0

年度個人獎金累計計算工具



依照當年度1/1起算累計獎金金額，進行被保險人補充保費計算

人員編號	人員姓名	給付日期	獎金項目	當月 投保金額	4倍投保	單次給付	累計獎金 金額	累計超過	補充保險 費費基(F)	補充保險 費金額
					金額	獎金金額		4 倍投保金額 之獎金		
				(B=A×4)	(C)	(E=D-B)	min(C、E)		(G=F×2%)	
101	孫大山	102/01/15	年終獎金	30,300	121,200	100,000	100,000	-21,200	0	0
		102/06/01	端午獎金	30,300	121,200	15,000	115,000	-6,200	0	0
		102/09/05	中秋獎金	30,300	121,200	15,000	130,000	8,800	8,800	176
		102/12/15	紅利	31,800	127,200	30,000	160,000	32,800	30,000	600
102	王大明	102/02/15	年終獎金	31,800	127,200	100,000	100,000	-27,200	0	0
		102/06/15	紅利獎金	31,800	127,200	50,000	150,000	22,800	22,800	456

雇主應繳補充保險費簡要/明細表



依投保單位計算每月支出之50薪資所得總額與受雇員工投保金額兩者之差額，計算出當月之補充保費

雇主補充保險費明細表

部門編號
A To D016

人員編號
R001 To R032

薪資年月
93/10 To 93/10

報表選項
 顯示小計
 薪資發放者
 不發放
 發放
 全部
 報表選擇
 簡要表
 明細表

年月	補充保費類別編號	補充保費類別名稱	部門編號	部門名稱	人員編號	人員姓名	薪資所得總額	投保金額總額	差額	雇主應繳保費
2012/01	A1	一般(在公司投保)	A0	總管理處	001	王先生	43,850	30,300	13,550	271
2012/01	A1	一般(在公司投保)	A0	總管理處	002	李小姐	32,880	30,300	2,580	52
2012/01	A1	一般(在公司投保)	A0	總管理處	003	張先生	30,000	27,600	2,400	48
2012/01	A2	一般(在公司投保)	A0	總管理處	004	賴小姐	30,000	28,800	1,200	24
合計							136,730	117,000	19,730	395

年月	補充保費類別編號	補充保費類別名稱	部門編號	部門名稱	人數	薪資所得總額	投保金額總額	差額	雇主應繳保費
2012/01	A1	一般(在公司投保)	A0	總管理處	3	106,730	88,200	18,530	371
2012/01	A2	一般(在公司投保)	A0	總管理處	1	30,000	28,800	1,200	24
合計					4	136,730	117,000	19,730	395

符合法令 - 提供完成的代扣保費明細表



受領給付者姓名
身分證統一編號
(或居留證號)
給付日期
給付所得類別
給付金額
扣費額

代扣補充保費明細表

部門編號
A To D016

人員編號
R001 To R032

發放日期
93/08/05 To 94/08/05

報表選項
 顯示小計
 薪資發放者
 不發放
 發放
 全部

部門編號	部門名稱	人員編號	人員姓名	身份/居留證號	給付日期	給付單號	給付所得類別	給付金額	扣費額
A0	總管理處	001	王先生	111111	20120120	20120120001	獎金	80,000	120
A0	總管理處	003	張先生	333333	20120105	20120105002	兼職薪資所得	2,500	50
A0	總管理處	003	張先生	333333	20120120	20120120002	兼職薪資所得	2,000	40
								84,500	210

給付薪資到財務傳票傳輸一氣呵成



傳輸科目設定

每月薪資憑單 (瀏覽...)

表單日期	94/09/22	單據號碼	20050922002	薪資年月	93/09
人員編號	R008 梁茹靜	傳票號碼	20040901001	傳票日期	93/09/01
部門編號	D005 財務部	發放傳票號碼	20041005001	薪資發放日	93/10/05
職等編號	Z003 高級職等	扶養人數	3	應計年資	17 個月
製單人員	Admin	發放狀態	<input checked="" type="radio"/> 發放 <input type="radio"/> 不發放	匯款單號	
覆核人員					

薪資內容: 津貼/加班 勞退/健保 請假資料 計件資料 帳號明細 備註

應稅所得	本薪	0	免稅所得	伙食津貼	0
				代扣津貼	0
				代扣所得稅	8
				代扣健保费	225
				代扣補充保費	0
				代扣勞保費	0
				代扣福利費	0
				其它代扣	0
				代扣合計	696

實際薪資: -546
 現金: -546

薪資科目設定 (新增中...)

編號: XK04 名稱:

空白同值

基本資料	薪資項目		
本薪		伙食津貼	
免稅加班		代扣健保	
應稅加班		代扣補充保費	
餐點津貼		代扣勞保	
班別津貼		代扣稅款	
全勤獎金		代扣福利	
計件薪資		應付薪資	
		銀行代發	

正航ERP人事薪資系統

- 二代健保解決方案

諮詢專線 02-25281741

分機:177/133/116